

**Regulamin Rady Rodziców
Szkoły Podstawowej
w Iwli**

Rozdział I

Cele i zadania Rady Rodziców

§ 1.

Ilekróć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. Szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową w Iwli.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Szkoły.
3. Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Szkoły.
4. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Rodziców Szkoły.
5. Radzie Klasowej – należy przez to rozumieć trzy osobowy organ Rady wybierany przez rodziców uczniów poszczególnych oddziałów szkolnych.
6. Przewodniczącym, wiceprzewodniczącym, sekretarzem – należy przez to rozumieć odpowiednio osoby pełniące funkcje w Radzie.
7. Prezydium – należy przez to rozumieć Prezydium Rady.
8. Komisji Rewizyjnej – należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady.

§ 2.

1. Podstawowym celem Rady Rodziców jest reprezentowanie interesów rodziców uczniów Szkoły poprzez podejmowanie działań, jako organu Szkoły, wynikających z przepisów oświatowych, Statutu Szkoły oraz niniejszego Regulaminu.
2. Rada realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
 - 1) pobudzanie aktywności i organizowanie różnorodnych form działalności na rzecz rozwoju Szkoły;
 - 2) zapewnienie rodzicom wpływu na działalność Szkoły poprzez wyrażanie i przekazywanie dyrektorowi i innym organom Szkoły stanowiska w sprawach związanych z działalnością Szkoły;
 - 3) formułowania opinii w sprawach przewidzianych przepisami prawa oświatowego oraz statutu;
 - 4) finansowe i organizacyjne wspieranie działalności statutowej Szkoły;
 - 5) organizowanie współpracy z dyrektorem i nauczycielami Szkoły w celu poprawienia jakości jej pracy.

Rozdział II

Struktura i zasady wyborów Rady oraz jej organów wewnętrznych

§ 3.

1. W skład Rady wchodzi po jednym przedstawicielu rodziców uczniów każdego oddziału szkolnego wybranych przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.
2. Odwołanie członka Rady może nastąpić w czasie każdego zebrania zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy rodziców uprawnionych do głosowania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady przeprowadza się wybory uzupełniające.

§4.

1. Rada wybiera ze swojego składu w głosowaniu jawnym:
 - 1) Przewodniczącego;
 - 2) Wiceprzewodniczącego;
 - 3) Sekretarza;którzy stanowią jej Prezydium. Skład Prezydium może być rozszerzony do 7 członków.
2. Członkowie Rady wybierają ze swojego grona w głosowaniu jawnym 3-osobową Komisję Rewizyjną w skład której wchodzi: przewodniczący, wiceprzewodniczący i sekretarz.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić w skład Prezydium Rady.

§ 5.

1. Rada działa przez organy zewnętrzne zgodnie z ich kompetencjami.
2. Zebrania zwyczajne Rady odbywają się przed każdym zebraniem oddziałów szkolnych. Terminy zebrań wywieszane są na tablicy ogłoszeń.
3. W uzasadnionych przypadkach może być zwołane zebranie nadzwyczajne po zawiadomieniu członków Rady najpóźniej 1 dzień przed terminem zebrania.
4. Uchwały Rady, Prezydium, Komisji Rewizyjnej podejmowane są zwykłą większością głosów obecnych członków.
5. W zebraniach Rady, Prezydium i Komisji Rewizyjnej mogą brać udział, z głosem doradczym, zaproszone osoby.

Rozdział III

Kompetencje i zasady działania Rady oraz jej organów wewnętrznych

§ 6.

1. Kompetencje Rady określają przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela i aktów wykonawczych do tych ustaw oraz statutu.
2. Do kompetencji Rady należy w szczególności:
 - 1) występowanie z wnioskiem o utworzenie Rady Szkoły;
 - 2) wybór przedstawicieli ogółu rodziców do Rady Szkoły, komisji oraz innych gremiów, w których przepisy oświatowe przewidują udział przedstawicieli rodziców Szkoły;
 - 3) występowanie z wnioskami o dokonanie oceny pracy nauczycieli i dyrektora szkoły;
 - 4) uzupełnienie składu Prezydium;
 - 5) zatwierdzenie rocznego sprawozdania finansowego Rady, po zbadaniu sprawozdania przez Komisję Rewizyjną Rady i przedstawieniu przez nią opinii w tej sprawie;
 - 6) uchwalanie propozycji wysokości składek rodziców Szkoły;
 - 7) powoływanie stałych lub doraźnych komisji Rady dla wykonania określonych zadań;
 - 8) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
 - a) programu wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli,
 - b) programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców,
 - 9) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły, o której mowa w art. 34 ust. 2 ustawy o systemie oświaty;
 - 10) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Szkoły;
 - 11) opiniuje dodatkowe dni wolne od zajęć dydaktyczno – wychowawczych, ustalone przez Dyrektora Szkoły.

§ 7.

1. Prezydium wykonuje wszystkie zadania i kompetencje Rady pomiędzy jej zebraniem, z wyłączeniem spraw wymienionych w § 6 ust. 2 pkt 1 i 4 – 6.
2. Do podstawowych zadań Prezydium należy:

- 1) bieżące kierowanie pracami Rady w okresie między zebraniem, w tym gospodarką finansową Rady;
 - 2) realizacja preliminarza Rady;
 - 3) wykonywanie uchwał Rady;
 - 4) opiniowanie dorobku zawodowego nauczycieli za okres stażu z uwzględnieniem opinii Rad Klasowych;
 - 5) nadzór nad pracami komisji powołanymi przez Radę;
 - 6) zatrudnianie osób (zlecenie usług) niezbędnych dla realizacji zadań Rady.
3. Prezydium reprezentuje Radę i ogół rodziców uczniów Szkoły wobec dyrektora i innych organów Szkoły oraz na zewnątrz.
 4. W imieniu Rady dokumenty skutkujące zobowiązaniami finansowymi podpisują dwaj członkowie Prezydium: przewodniczący lub sekretarz oraz skarbnik lub wiceprzewodniczący.

§ 8.

1. Komisja Rewizyjna jest organem sprawującym kontrolę nad działalnością Prezydium.
2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
 - 1) kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności finansowej Prezydium pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami;
 - 2) przedstawianie Radzie informacji i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli;
 - 3) opiniowanie rocznego sprawozdania finansowego Rady;
 - 4) wykonywanie innych zadań kontrolnych zalecanych przez Radę.

§ 9.

1. Pracami Rady kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący.
2. Członkowie Prezydium wykonują swoją pracę Sołecznie.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Prezydium Rada przeprowadza wybory uzupełniające na zwolnione miejsce.

§ 10.

1. Rada, Komisja Rewizyjna i Prezydium dokumentują swoje zebrania i podejmowane podczas zebrań czynności w formie protokołu.
2. Protokół podpisuje osoba protokółująca i przewodniczący.

Rozdział IV

Zasady gospodarki finansowej i wydatkowania funduszy Rady

§ 11.

1. Źródłem funduszy Rady są dobrowolne składki rodziców Szkoły, darowizny od innych osób fizycznych oraz osób prawnych.
2. Fundusze, o których mowa w pkt 1, mogą być wydatkowane na wspieranie celów statutowych Szkoły, w tym szczególnie udzielanie Szkole pomocy materialnej w zakresie realizacji programu wychowania i opieki nad uczniami.
3. Pisemne wnioski o przyznanie środków z funduszu Rady mogą składać:
 - 1) Dyrektor;
 - 2) Rady Klasowe;
 - 3) Samorząd Uczniowski;

§ 12.

Sprawy nie uregulowane w Regulaminie rozstrzyga Rada w drodze uchwały, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział V

Zmiany Regulaminu i przepisy końcowe

§ 13.

Zmiana Regulaminu odbywa się w trybie i na zasadach właściwych dla jego uchwalania.

§ 14.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 27 września 2011 r.